

RELAZIONE TECNICA DELL'INIZIATIVA

(da compilare in ogni sua parte)

- **TITOLO DELLA MANIFESTAZIONE:** _____

- Tipologia di evento (es. eventi di musica e/o spettacolo, manifestazioni culturali, eventi live musicali, musical, notte bianca, etc):

- Obiettivi e finalità dell'evento (es. promozione turistica - culturale - sportiva, valorizzazione del territorio, etc):

- Descrizione dell'iniziativa (da utilizzare anche per pubblicizzare l'evento attraverso i canali istituzionali):

- Luogo (tra quelli individuati nell'avviso): _____

- Data di svolgimento evento (indicare la data proposta o da concordare): _____

- Durata dell'evento (per gli spettacoli serali sarebbe opportuno che la durata non fosse inferiore a 120 min): _____

dalle ore _____ alle ore _____

- Sponsor presenti: No Si (indicare quali) _____ se presente pubblicità degli sponsor indicare le tipologie (es. banner, desk, etc.)

-Automezzi da autorizzare per il transito e/o la sosta temporanea in aree pedonali (carico/scarico materiali):

SERVIZI COMUNALI RICHIESTI ALL'ENTE

ai sensi del Regolamento per la concessione di agevolazioni economiche approvato con Deliberazione di C.C. n. 41/2015

(barrare i servizi richiesti)

- Suolo pubblico;
- Utenza elettrica comunale ove presente (specificare Kw) _____
- Sedie n. _____
- Diritti Siae (per gli eventi senza scopo di lucro con libero accesso al pubblico);
- Facilitazioni previste dalla legge per le affissioni e pubblicità;
- Promozione e pubblicità degli eventi attraverso i canali istituzionali