

## DICHIARAZIONE DI ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ

(ai sensi dell'art. 32 del del Regolamento comunale per il funzionamento della biblioteca di pubblica lettura della Città di Pomezia)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_  
in qualità di legale rappresentante di soggetto richiedente *l'utilizzo  
del/la*.....(artt. 2 e 32 del Regolamento  
comunale per il funzionamento della biblioteca di pubblica lettura della Città di Pomezia e  
Regolamento per l'utilizzo delle strutture comunali approvato), consapevole delle responsabilità e  
sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni  
mendaci;

### SI IMPEGNA

1. a garantire l'integrità e la correttezza dell'uso dell'immobile o delle strutture di pubblica proprietà e a servirsi degli stessi esclusivamente per l'uso concesso;
2. a seguire tutte le indicazioni (orari, modalità d'uso, etc) sull'uso dell'immobile o delle strutture impartite dal responsabile dell'Ufficio;
3. ad assumersi ogni responsabilità civile e penale, esonerandone l'Amministrazione, per eventuali danni cagionati a sé e/o a terzi e derivanti dall'uso dell'immobile o delle strutture non conforme a tutte le indicazioni precedenti;
4. ad assumersi ogni responsabilità, esonerandone l'Amministrazione, sulla eventuale perdita, distruzione, sottrazione dei beni in mostra “ .....”;
5. a comunicare il nominativo del proprio responsabile della sicurezza ai sensi della Legge 626/94 sul miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori durante il lavoro (qualora il richiedente svolga attività soggetta agli obblighi previsti dalla medesima legge);
6. a concordare con il responsabile della sicurezza nominato dall'Amministrazione, l'adozione di tutte le misure previste dalla Legge 626/94, da osservarsi nell'esecuzione dell'iniziativa (nel caso previsto dal precedente punto 5);

Pomezia, li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Il legale rappresentante  
(firma leggibile)  
TIMBRO

### INFORMATIVA EX ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003

In relazione agli obblighi di cui al D. Lgs. 196/2003 si comunica quanto segue:

I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla presente procedura di acquisizione. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

- al personale ed agli enti dell'Amministrazione, per ragioni di servizio;
- a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della L. 241/1990 e del D.Lgs. 267/2000;
- ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge;
- agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito dei procedimenti a carico dei richiedenti.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. I diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dall'art. 7, del D. Lgs. 196/2003.