



CITTÀ DI POMEZIA

Città metropolitana di Roma Capitale

SETTORE III - SERVIZI ALLA PERSONA

PROPOSTA PIANO DI UTILIZZO DELLE RISORSE DESTINATE AL PUA

Approvato nel Comitato Istituzionale del Distretto RM 6.4 in data 17 febbraio 2020

OGGETTO: Determinazione Dirigenziale Regione Lazio del 19 dicembre 2019 n. G 18027 “Riparto in favore di Roma Capitale e dei Comuni ed Enti capofila dei distretti sociosanitari delle risorse per l'implementazione della rete territoriale dei PUA. Impegno di € 3.000.000,00 sul capitolo H41924 - Macroaggregato 12.07 1.04.01.02.000 - Esercizio finanziario 2019 (impegno n. 52107/2019) - Allegato A “Linee attuative per l'impiego delle risorse destinate all'implementazione della rete territoriale dei PUA”- Punto Unico di Accesso.

PREMESSA

Visto il Protocollo di Intesa tra i Comuni del Distretto e la Direzione Generale dell'Azienda ASLH4 per l'attivazione e la gestione del Punto Unico di Accesso approvato nel Comitato Istituzionale del 17 febbraio 2020;

Visto il Regolamento del servizio distrettuale PUA, allegato al Protocollo d'Intesa approvato nel Comitato Istituzionale del 17 febbraio 2020;

Visto il verbale del Comitato Istituzionale del 17 febbraio 2020 del Distretto RM 6.4 in cui vengono approvati entrambi gli atti sopra richiamati.

PRESO ATTO delle direttive espresse nella determinazione regionale in oggetto richiamata

Il Distretto intende operare ad integrazione del sistema territoriale del PUA con la seguente proposta di piano di utilizzo delle risorse ad esso destinate per l'importo di € 48.843,59

DESCRIZIONE DEL PIANO

Tenuto conto della tipologia di spese ammissibili indicate nell'Allegato A alla Determinazione Regionale del 19 dicembre 2019 n. G 18027, si esplicitano le caratteristiche e le funzioni degli interventi previsti:

1) Ampliamento dell'orario degli assistenti sociali presso le sedi PUA individuate nella sede principale di Pomezia già operativa e nella sede periferica di Tor San Lorenzo da avviare, per il supporto al personale interno del segretariato nell'ambito degli specifici protocolli di Intesa con la ASL. Obiettivo prioritario è il rafforzamento dell'attuale punto di accesso di Pomezia e la creazione di un nuovo punto di accesso decentrato sul Comune di Ardea, zona periferica con bassa presenza di servizi di prossimità. La nuova sede è sita presso il Poliambulatorio della ASL H4 in Via Dei Tassi a Tor San Lorenzo. Si prevede la creazione di una rete in cui, a fianco della sede distrettuale principale (unica deputata a svolgere le funzioni di back office) sita nel Comune di Pomezia, siano presenti varie sedi decentrate e di prossimità, con funzioni di front office, situate presso i servizi territoriali sociosanitari già esistenti e connessi con il PUA principale, accogliendo l'utenza e procedendo a indirizzarla in maniera appropriata (modello Hub&Spoke in cui l'Hub si identifica con la funzione sia di front-office che di back office, mentre gli Spoke sono i punti che assolvono esclusivamente alla funzione di front office).



CITTÀ DI POMEZIA

Città metropolitana di Roma Capitale

SETTORE III - SERVIZI ALLA PERSONA

Presso le sedi dei servizi sociali comunali di Ardea e Pomezia non sarà implementato il servizio di segretariato sociale che opera già in integrazione con la ASL con personale assistente sociale ma sarà creato un sistema informatizzato (gestionale sociale) comune a tutte le 4 sedi previste (punto 2 del Piano attuativo delle risorse), in aggiunta al SIAT.

Le funzioni del PUA saranno articolate su due livelli: a) funzioni di front office: accesso in termini di accoglienza, informazione, orientamento e accompagnamento b) funzioni di back office: prevalutazione, avvio della presa in carico, identificazione dei percorsi assistenziali e attivazione dei servizi, monitoraggio e valutazione dei percorsi attivati.

Per realizzare tale intervento, si prevede l'inserimento di n. 2 Assistenti Sociali sulle due sedi del Poliambulatorio ASL per le funzioni di front office e back office come esplicitato nella tabella di seguito rappresentata. Le Assistenti Sociali verranno individuate a scorrimento della graduatoria/Long List a disposizione dell'Ufficio di Piano approvata con determina dirigenziale del Comune capofila a seguito della procedura comparativa attuata con Avviso Pubblico distrettuale – Codice Candidatura 1A – Assistente Sociale Esperto in Segretariato Sociale. Il personale attualmente in dotazione del distretto non può svolgere un ampliamento di orario anche in considerazione dell'avvio della nuova sede di Tor San Lorenzo.

1) Ampliamento ore risorse umane

Sede	Stato quo/ante del servizio: dotazione organica e orari di servizio settimanali	Implementazione / Rafforzamento: monte orario settimanale da conseguire
- Pomezia sede distrettuale principale presso la Asl (HUB)	Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e Martedì e Giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30 /Assistente Sociale ASL	Rafforzamento del servizio con 12 ore settimanali di front office e 18 di back office /Assistente Sociale dedicato con il finanziamento regionale
Sede decentrata segretariato sociale Comune di Pomezia(SPOKE)	Martedì e Giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 16.30/Assistente sociale comunale	Mantenimento del servizio nello stato quo/ante
Ardea sede decentrata segretariato sociale Comune di Ardea(SPOKE)	Mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 11.00 e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 16.30/Assistente sociale comunale	Mantenimento del servizio nello stato quo/ante
Ardea nuova sede decentrata Poliambulatorio ASL Tor San Lorenzo (SPOKE)	Servizio da avviare con n. 1 assistente sociale e n. 1 infermiere Lunedì, Mercoledì e Venerdì ore 9,00-12,00	Implementazione del servizio con 12 ore settimanali di front office/Assistente Sociale dedicato con il finanziamento regionale e 18 di back office



CITTÀ DI POMEZIA

Città metropolitana di Roma Capitale

SETTORE III - SERVIZI ALLA PERSONA

Le Assistenti Sociali potranno essere individuate con lo scorrimento della graduatoria della Long List di esperti Assistenti Sociali formata dall'Ufficio di Piano distrettuale – Avviso pubblico distrettuale – Assistente sociale esperto in segretariato sociale – tipologia contratto Prestatore d'opera – operative dal mese di marzo 2020.

2) Implementazione e rafforzamento del sistema organizzativo-strumentale e informatico: acquisto della dotazione strumentale della nuova sede di Tor San Lorenzo (postazione PC in rete);aggiornamento, ampliamento, qualificazione delle procedure già informatizzate all'interno dei siti distrettuali, per l'accesso ai servizi sociali, socio-assistenziali e sociosanitari (essenzialmente piattaforma SIAT) nonché la disponibilità a titolo gratuito del software gestionale-sociale SIMEAL(già in uso nel Comune di Pomezia), per il Comune di Ardea, regolando i diritti d'uso.

Sede principale/decentrata	Strumentazione/Programma	Implementazione / Rafforzamento
Pomezia sede distrettuale principale presso la Asl - Poliambulatorio	SIAT (accesso dal web al portale Regione Lazio)	Implementazione programma gestionale sociale SIMEAL. Allineamento dati SIAT - SIMEAL.
Sede decentrata segretariato sociale Comune di Pomezia	Uso gestionale sociale SIMEAL	Mantenimento dello stato quo/ante per gestionale SIMEAL.Addestramento / utilizzo SIAT.
Ardea Sede decentrata segretariato sociale Comune di Ardea	/	Implementazione programma gestionale sociale SIMEAL. Addestramento / utilizzo SIAT.
Ardea nuova sede decentrata Poliambulatorio Asl Tor San Lorenzo	/	Dotazione strumentale e informatica Collegamento SIAT e gestionale SIMEAL

3) Formazione del personale: la formazione per il funzionamento dei PUA HUB & SPOKE verrà attuata dai referenti Asl del distretto esperti in integrazione socio-sanitaria.

Quadro economico di attribuzione del finanziamento

Tipologia di spesa Attività da prevedere	Importo	Percentuale
Punto 1) Responsabile PUA (come da allegato A alla determinazione regionale) Risorse umane	€ 0.00 € 40.000	81,89%
Punto 2) Aggiornamento, adeguamento,ampliamento, qualificazione delle procedure già informatizzate; banca dati utenti non autosufficienti, risorse da allocare, ecc Utilizzo sistema informativo SIAT e Cartella Socio-Assistenziale programma SIMEAL su entrambe i comuni	€ 6.843,59	14,01%



CITTÀ DI POMEZIA

Città metropolitana di Roma Capitale

SETTORE III - SERVIZI ALLA PERSONA

Punto 3)		
Formazione	€ 2.000,00	4,10%
Totale	€ 48.843,59	100,00%

Il Coordinatore dell' Ufficio di Piano

Dott.ssa Katia Matteo

Il Direttore del Distretto Sanitario Asl H4

Dott. Angelo Francescato