



# CITTÀ DI POMEZIA

PROVINCIA DI ROMA  
IL SINDACO

Prot. n. 58529

Atto n. 32

del 3/06/2014

**Oggetto:** Conferma al Dr. Tullio Di Ascenzi di responsabile per la trasparenza e per la prevenzione della corruzione. Approvazione nuova scheda per la valutazione del Segretario Generale.

## Il Sindaco

**Visto** il proprio decreto n. 14 del 07/03/2014 con il quale il Dr. Tullio Di Ascenzi è stata nominato Segretario Generale del Comune di Pomezia con decorrenza dal 10.03.2014;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 16 del 18.03.2014 prot. n. 25497 con oggetto "conferimento dell'incarico di responsabile per la trasparenza e per la prevenzione della corruzione. Approvazione scheda per la valutazione del Segretario Generale";

**Richiamata** la Deliberazione n. 130 del 30.06.2014 avente ad oggetto "integrazione e modifica assetto organizzativo delle direzioni di settore"

A seguito della citata deliberazione si è provveduto alla rideterminazione dei settori e all'accorpamento del Settore Segretariato Generale relativo agli Atti Amministrativi Istituzionali (deliberazioni, ordinanze sindacali, attività di supporto organi istituzionali), Notifiche, Protocollo e Centralino nel Settore "Affari Generali e Gestione Risorse Umane" rimanendo incardinati, alle dirette dipendenze del Segretario Generale, l'Ufficio di Staff, Trasparenza, Anticorruzione, Controlli interni di regolarità amministrativo-contabile, Adeguamento normativo e regolamentare;

**Che** per tale motivo occorre adottare un nuovo Decreto relativo alle specifiche responsabilità attribuite al Segretario Generale;

**Visto** l'art. 1, comma 7, della L. n. 190/2012 in base al quale "l'organo di indirizzo politico individua [...] il responsabile della prevenzione della corruzione [...], di norma, nel Segretario, salva diversa e motivata determinazione";

**Visto** l'art. 43 del D. Lgs. n. 33/2013 che prevede che all'interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione svolga, di norma, le funzioni di responsabile per la trasparenza;

**Ritenuto** di confermare le predette responsabilità al Segretario Generale in ottemperanza alle indicazioni di legge, non ravvisando motivi ostativi;

P.zza Indipendenza, 8  
00040 Pomezia (Roma)  
Tel. 0691146238 Fax 0691146503  
[www.comune.pomezia.rm.it](http://www.comune.pomezia.rm.it)



# CITTÀ DI POMEZIA

PROVINCIA DI ROMA  
IL SINDACO

**Visto** l'art.50, comma 10 del D.L.gs. n. 267/2000 e la delibera CIVIT n. 15/2013 che individua nel Sindaco l'organo competente per la suddetta conferma;

**Richiamato** il CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali ed in particolare l'art. 41;

**Considerato** che il Comune di Pomezia è ente con dirigenza e valutata l'opportunità di assicurare al Segretario una maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento ai sensi dell'CCNL dei Segretari Comunali, per l'importo del 50% e ciò considerazione della qualità e rilevanza degli incarichi attribuiti con il presente atto;

**Ritenuto**, altresì, di dover approvare la nuova scheda per la valutazione dell'operato del Segretario, ai fini della determinazione e successivo riconoscimento della indennità di risultato, a norma dell'art. 42 (artt. 37 – 39 e 41) del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali; (Allegato A)

**Visto** l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000, che attribuisce al Sindaco la competenza alla attribuzione e definizione degli incarichi dirigenziali, secondo le modalità degli art. 109 nonché dai rispettivi statuti e regolamenti;

**Visto** l'art. 97 del D.Lgs n.267/2000;

## Decreta

- Al Dr. Tullio Di Ascenzi sono attribuite le funzioni e le responsabilità indicate in premessa e individuate nel macromodello organizzativo del Comune di Pomezia approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 30.06.2014, con decorrenza dal 01.07.2014;

- di confermare la nomina del Dr. Tullio Di Ascenzi di responsabile della prevenzione della corruzione ai sensi dell'art.1 della L.n. 190/2012, responsabile per la trasparenza ai sensi dell'art. 43 del D. Lgs. n. 33/2013;

- di confermare al Dr. Tullio Di Ascenzi, ai sensi delle vigenti disposizioni del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali è attribuita la maggiorazione del 50% della indennità di posizione spettante al Segretario in base alla qualifica rivestita nella sede del Comune di Pomezia (appartenente alla classe I B), oltre al galleggiamento ai sensi dell'art. 41 del CCNL dei Segretari Comunali, nella misura dovuta;

P.zza Indipendenza, 8  
00040 Pomezia (Roma)  
Tel. 0691146238 Fax 0691146503  
[www.comune.pomezia.rm.it](http://www.comune.pomezia.rm.it)



# CITTÀ DI POMEZIA

PROVINCIA DI ROMA  
IL SINDACO

- di approvare la nuova scheda di valutazione (allegato A) per la successiva valutazione dell'operato del medesimo ai fini del riconoscimento della indennità di risultato, a norma dell'art. 42 (artt. 37 – 39 e 41) del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali.

Il presente Decreto verrà notificato al Segretario Generale Dr. Tullio Di Ascenzi e comunicato al Dirigente del Settore Personale e Relazioni Istituzionali e al Dirigente dei Servizi Finanziari, per quanto di rispettiva competenza.

Il presente Decreto viene pubblicato sul sito istituzionale nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".

Il Sindaco

Fabio Fucci

Allegato A)

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEL RISULTATO ANNO \_\_\_\_\_

SEGRETARIO COMUNALE

FUNZIONI	GIUDIZIO		ANNOTAZIONI
	POSITIVO	NEGATIVO	
Collaborazione ed assistenza giuridica ed amministrativa – Partecipazione attiva nella veste consultiva e propositiva nelle materie proprie del Segretario.			
Partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni di Giunta e Consiglio.			
Trasposizione degli indirizzi politici in obiettivi operativi.			
Elaborazione dell'attività normativa dell'Ente (Statuto Comunale e Regolamenti).			
Collaborazione nella formulazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.)			
Attività di coordinamento dei responsabili dei servizi, tramite strumenti idonei (riunioni operative, direttive, circolari, disposizioni, monitoraggio stato di avanzamento obiettivi, formazione, ecc.).			
Propensione ad incentivare e motivare le professionalità esistenti.			
Capacità di risoluzione di problematiche, nel rispetto degli obiettivi e delle normative vigenti.			
Introduzione di nuovi strumenti per migliorare i rapporti con l'utenza.			
Predisposizione e approvazione del piano anticorruzione e del piano trasparenza			
TOTALE PUNTEGGIO	Valutazioni positive n.	Valutazioni negative n.	

Il punteggio finale verrà determinato globalmente tenuto conto della situazione giuridica del segretario comunale, comportando:

- l'erogazione dell'indennità nella misura massima prevista, per un punteggio positivo pari o superiore al 100%;
- l'erogazione del 70% dell'indennità prevista, nella fattispecie di punteggio positivo compreso tra il 30% e l'89%;
- nessuna erogazione per un punteggio positivo inferiore al 30%.