



COMUNE DI POMEZIA
Città Metropolitana di Roma Capitale
SETTORE III – SERVIZI EDUCATIVI

AVVISO PUBBLICO ACCESSO AI SERVIZI DI MENSA SCOLASTICA

A.S. 2019/2020

IL DIRIGENTE

Richiamati

-l'art. 9 della Legge Regionale n. 29 del 30.3.1992 secondo cui il servizio di ristorazione scolastica è finalizzato ad assicurare agli alunni iscritti nelle scuole dell'infanzia e primarie la partecipazione all'attività scolastica per l'intera giornata;

-il vigente Regolamento del servizio di ristorazione scolastica approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 del 15.12.2016

-la Deliberazione di G.C. n. 173 del 04/12/2018 con cui è stata prevista la quota di contribuzione da parte degli utenti del servizio

RENDE NOTO

A) ISCRIZIONI ON LINE PER GLI ALUNNI ISCRITTI AL 1° ANNO DI CIASCUN CICLO DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE SITE NEL TERRITORIO COMUNALE,

Sono aperte le iscrizioni on line al Servizio di mensa scolastica per l'a.s. 2019-2020. Le iscrizioni sono obbligatorie per gli alunni che si iscrivono al **primo anno di ciascun ciclo delle scuole dell'infanzia e primarie site nel territorio comunale**, per le quali è prevista la continuazione dell'attività scolastica nel pomeriggio. Per tutti gli altri si ritiene valida l'iscrizione già effettuata.

B) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda deve essere presentata, dal **1[^] agosto al 30 settembre 2019**, tramite il **Portale telematico servizi scolastici**.

Con l'accesso al Portale dovrà essere compilato, un modulo per ciascun figlio.

In allegato al modulo on line devono essere inseriti i documenti richiesti in fase di procedura guidata on line.

Attenzione: Le richieste on line non correttamente compilate e/o prive degli allegati richiesti non saranno ritenute idonee e, pertanto verranno escluse.

C) ALUNNI FREQUENTANTI CLASSI SUCCESSIVE AL PRIMO ANNO DI CIASCUN CICLO GIÀ ISCRITTI AL SERVIZIO MENSA

Gli alunni frequentanti classi successive al primo anno di ciascun ciclo già iscritti al Servizio Mensa non dovranno procedere all'iscrizione on line. Nel caso in cui i genitori non intendano più usufruire del servizio o comunicare eventuali variazioni (sezione o plesso scolastico) dovranno utilizzare la funzionalità "COMUNICAZIONI", del **Portale telematico servizi scolastici**.

ATTENZIONE: Per usufruire della retta agevolata ISEE i genitori dovranno comunque essere in possesso di un ISEE valido, presente nella banca dati INPS, nei termini previsti dal presente Avviso alla lettera H). In mancanza l'Ufficio procederà a calcolare la tariffa applicando il massimo della quota (100%).

D) TARIFFE AGEVOLATE

Con deliberazione di G.C. n. 173 del 04/12/2018 è stata prevista la contribuzione da parte degli utenti del servizio mensa scolastica calcolata a pasto con l'applicazione delle seguenti tariffe: secondo il valore dell'indicatore I.S.E.E:

Fasce ISEE	Quota	Tariffa pasto	Ulteriori agevolazioni	Tariffa scontata secondo figlio
€ 0,00 - 5.000,00	10%	0,36 euro	50% sconto dal secondo figlio	0,18 euro
€ 5.001,00 - 6.500,00	25%	0,91 euro	30% sconto dal secondo figlio	0,64 euro
€ 6.500,01 - 7.500,00	40%	1,46 euro	30% sconto dal secondo figlio	1,02 euro
€ 7.500,01 - 10.000,00	60%	2,19 euro	30% sconto dal secondo figlio	1,53 euro
€ 10.000,01 - 15.000,00	80%	2,92 euro	20% sconto dal secondo figlio	2,34 euro

oltre € 15.001,00	100%	3,65 euro	20% sconto dal secondo figlio	2,92 euro
-------------------	------	-----------	-------------------------------	-----------

E) AGEVOLAZIONE SECONDO FIGLIO

Esclusivamente per i nuclei familiari residenti nel Comune di Pomezia, anche se con un reddito ISEE superiore ad Euro 15.001,00 si applicherà la Tariffa Intera ridotta del 20% dal secondo figlio componente il nucleo familiare in poi.

F) ESENZIONE TOTALE

Per aver diritto all' esenzione totale, occorre che l'alunno sia in possesso di una invalidità grave di cui all' Art. 3, comma 3 della Legge n. 104/92 riconosciuta dalla Commissione Medica della A.S.L. e sia residente nel Comune di Pomezia.

G) REQUISITI PER USUFRUIRE DELLE TARIFFE AGEVOLATE ED ESENZIONI

Per ottenere le agevolazioni ed esenzioni suindicate è necessario altresì essere in possesso di entrambi i seguenti requisiti di ordine personale ed economico:

a) Requisiti di ordine personale

Almeno uno dei due genitori, oltre al minore per il quale si effettua la richiesta, siano residenti nel Comune di Pomezia.

Non si ha riguardo alla residenza dei minori presso nonni o parenti in generale, salvo in caso di affidamento tutelare risultante da un provvedimento del giudice per cui il minore sarà considerato parte del nucleo familiare dell'affidatario. Il provvedimento di affido/tutela del Tribunale deve essere obbligatoriamente allegato al modulo di iscrizione on line.

I cittadini stranieri non comunitari, residenti nel Comune di Pomezia, in possesso di carta di soggiorno o di permesso di soggiorno di durata non inferiore ad un anno, nonché i minori iscritti nella loro carta o permesso di soggiorno, sono equiparati ai cittadini italiani.

2) Requisiti di ordine economico

Gli utenti devono essere in possesso, altresì, di entrambi i seguenti requisiti economici:

1. ISEE compreso tra € 0,00 ed € 15.000,00;
2. Essere in regola con i pagamenti degli anni precedenti. Nel caso in cui l'utente non sia in regola con i pagamenti degli anni precedenti dovrà procedere come segue:
 - 1.1 Saldare i pagamenti insoluti visionabili all'interno del Portale telematico Servizi scolastici;
 - ovvero**
 - 1.2. Presentare richiesta scritta di rateizzazione all'Ufficio Protocollo dell'Ente, così come previsto dal vigente Regolamento generale per la disciplina sulle entrate comunali,

approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 6 del 12/02/2013 e successivamente modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 31/05/2016. Agli utenti ai quali è stata accordata la rateizzazione, saranno applicate le agevolazioni tariffarie. L'utente decadrà dal beneficio nel caso in cui si renda inadempiente rispetto al pagamento delle rate concesse, ed in tal caso l'Ufficio applicherà la tariffa piena, senza necessità di ulteriori comunicazioni.

H) ACQUISIZIONE ISEE D'UFFICIO

Al fine di valersi della succitata agevolazione ISEE non occorre più presentare alcuna documentazione al Comune.

È sufficiente dichiarare di volersi valere dell'agevolazione ISEE in sede di iscrizione on line mediante la compilazione dell'apposito campo presente sul modulo on line.

La normativa attualmente vigente in materia di validità di ISEE è recata dall'art. 10 comma 4 del D.Lgs. n. 147/2017 come modificato dall'art. 4-sexies, comma 1 dal D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni nella L. 28 giugno 2019, n. 58.

In esecuzione di tale normativa, l'Ente procederà d'ufficio all'acquisizione dell'importo ISEE tramite l'Inps, nel rispetto delle seguenti scadenze:

1. **dal 1° settembre al 30 ottobre 2019 per l'ISEE 2019** .

Se acquisita nei succitati termini l'utente usufruirà della tariffa agevolata **fino al 31 dicembre 2019** ;

2. **dal 1° gennaio al 31 marzo 2020 per l'ISEE 2020**.

In questo caso l'ufficio continuerà ad emettere gli avvisi di pagamento applicando la tariffa relativa all'anno precedente fino all'esito dell'acquisizione dell'ISEE 2020, procedendo al termine dell'anno scolastico ad effettuare i dovuti conguagli con applicazione della tariffa corrispondente all'ISEE 2020.

In assenza di quanto innanzi previsto, l'Ufficio procederà a calcolare la tariffa applicando il massimo della quota (100%).

ATTENZIONE: Si consiglia di acquisire un ISEE valido almeno 30 giorni prima delle scadenze suindicate attesi gli inconvenienti burocratici che potrebbero verificarsi con gli adempimenti INPS.

I) SERVIZIO DI SUPPORTO PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA ON LINE

Il Comune di Pomezia ha attivato un servizio di supporto per la compilazione della domanda on line presso gli Uffici del Servizio Mensa scolastica del Settore III siti in via Pier Crescenzi, 1.

Per accedere alla postazione assistita è obbligatorio premunirsi di un indirizzo di posta elettronica valido.

Il servizio di supporto è attivo come segue:

- dal 1 agosto al 16 agosto: -martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00;

-dal 19 agosto al 15 settembre: lunedì-mercoledì-venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Resta ferma la responsabilità del dichiarante (famigliare del minore) per quanto dichiarato nelle iscrizioni.

I) INFORMAZIONI

Il Servizio competente è il l'Ufficio Mensa scolastica del Settore III – Servizi alla persona.

-utilizzare la funzionalità “COMUNICAZIONI”, del **Portale telematico servizi scolastici** per la richiesta di informazioni;

- tel: 06/91146499 nei giorni martedì e giovedì dalle ore 09.00 alle ore -12.00;

Ovvero

- chiamare l'URP al numero 06/91146517 nei giorni martedì e giovedì dalle ore 09.00 alle 12.00 e dalle 15.00 alle 17.00 o scrivere all' indirizzo di posta elettronica:

urp.pomezia@comune.pomezia.rm.it.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e 5, della L. 241/90 e s.m.i., è il geometra Patrizia Testi.

Il presente avviso sarà pubblicato nell'Albo Pretorio on-line e sul sito Internet del Comune: www.comune.pomezia.rm.it alla voce “AVVISTI”.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Rosa Iodice

INFORMATIVA ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Premessa

Il 25 maggio 2018 è entrato in vigore il Regolamento UE 2016/679, che suggerisce una serie di azioni immediate, anche da parte dei soggetti pubblici, elaborate mediante le linee guida del Gruppo dei 29 (WP 29) e raccomandate dall' Autorità Nazionale Garante per la protezione dei dati personali, ancorché suscettibili di integrazioni e modifiche, in base alle evoluzioni interpretative, in ambito sia nazionale che Europeo.

Il 19 settembre 2018 è entrato in vigore il Decreto legislativo 10 agosto 2018 n.101 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679.

Il Comune di Pomezia (di seguito "Comune"), in qualità di titolare del trattamento e in base al nuovo approccio, basato sul rischio e sulle misure di accountability di titolari e responsabili, sta adottando le misure tecniche ed organizzative, adeguate a garantire che il trattamento sia effettuato conformemente al Regolamento ed alle intervenute modifiche del D.lgs. 30 giugno 2003 n.196 , nonché a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio.

La presente informativa è redatta ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46 CE (Regolamento Generale sulla protezione dei dati).

Oggetto dell'informativa all'interessato

Qualora i dati siano raccolti presso l'interessato, nel momento in cui sono ottenuti, il Comune fornisce all'interessato:

- l'identità e i dati di contatto del titolare del trattamento e, ove applicabile, del suo rappresentante;
- i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati, ove applicabile;
- le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali nonché la base giuridica del trattamento;
- qualora il trattamento sia necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi e a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà

fondamentali dell'interessato che richiedano la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore, i legittimi interessi perseguiti dal titolare del trattamento o da terzi;

- gli eventuali destinatari o le eventuali categorie di destinatari dei dati personali;
- ove applicabile, l'intenzione del titolare del trattamento di trasferire dati personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale e l'esistenza o l'assenza di una decisione di adeguatezza della Commissione o, nel caso dei trasferimenti di cui all'articolo 46 o 47, o all'articolo 49, secondo comma, il riferimento alle garanzie appropriate od opportune e i mezzi per ottenere una copia di tali dati o il luogo dove sono stati resi disponibili.

Inoltre, a garanzia di ulteriori informazioni necessarie per garantire un trattamento corretto e trasparente:

- il periodo di conservazione dei dati personali oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati (articolo 12 del Regolamento);
- qualora l'interessato abbia espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità o nel caso di trattamenti di categorie particolari di dati personali l'esistenza del diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca (articolo 12 del Regolamento);
- il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- se la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto, e se l'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali nonché le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati;
- l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

Se il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Qualora la raccolta dei dati personali non sia ottenuta presso l'interessato, il Comune, sempre che non disponga già delle informazioni; la comunicazione non risulti impossibile o implicherebbe uno sforzo sproporzionato; l'ottenimento o la comunicazione sono espressamente previsti dal diritto dell'Unione Europea; i dati personali debbano rimanere riservati per obbligo di segreto professionale disciplinato dal diritto dell'Unione o dello stato membro - è, altresì, tenuto a fornire le seguenti informazioni:

- le categorie dei dati personali in questione;
- la fonte da cui hanno origine i dati personali e l'eventuale loro accessibilità al pubblico;
- il termine ragionevole dell'ottenimento dei dati personali, al più tardi entro un mese o, se ne è prevista la comunicazione, non oltre la prima comunicazione all'interessato o ad altro destinatario.

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali raccolti saranno trattati, conservati ed archiviati dal Comune per adempimenti operativi, amministrativo-contabili e/o di altra natura connessi alla gestione delle attività istituzionali e per adempimenti legati ad obblighi di legge.

L'origine del trattamento può risiedere in una norma di legge, nell'adempimento di un contratto, nella soddisfazione di una richiesta dell'interessato.

I dati verranno trattati per tutta la durata necessaria per la corretta e completa erogazione della prestazione richiesta, ovvero per il complessivo trattamento dei dati necessario all'attività, coerentemente agli adempimenti connessi agli obblighi di legge.

Un trattamento di dati che si protragga oltre la scadenza temporale connessa, deve quanto meno essere preceduto da una nuova informativa ed essere sottoposto, ove richiesto, al consenso dell'interessato.

Obbligo di conferimento dei dati

Qualora il conferimento al trattamento dei dati personali non costituisca obbligo di legge o contrattuale, il mancato conferimento potrebbe comportare difficoltà, per la competente Struttura, di erogare la prestazione richiesta.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Qualora sia previsto il trasferimento dei dati extra-UE o ad organizzazioni internazionali, il Titolare si impegna a chiarire all'interessato:

- se esista o meno una decisione di adeguatezza della Commissione UE (ovvero se la Commissione ha deciso che il paese terzo, un territorio o uno o più settori specifici all'interno del paese terzo, o l'organizzazione internazionale in questione garantiscono un livello di protezione adeguato. In tal caso il trasferimento non necessita di autorizzazioni specifiche;
- in carenza di quanto sopra, deve fare riferimento alle garanzie appropriate od opportune e l'indicazione dei mezzi per ottenere una copia di tali dati o del luogo dove sono stati resi disponibili.

I Vostri diritti

L'interessato ha diritto:

- di accesso ai dati personali per conoscere (“trasparenza reattiva”): le finalità del trattamento; le categorie dei dati personali; i destinatari della comunicazione dei dati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; ove possibile, il periodo di conservazione dei dati previsti;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- alla portabilità dei dati;
- di revocare il consenso (l'informazione da rendere all'interessato circa il diritto di revoca del consenso non può ovviamente concernere i casi in cui il trattamento, ad esempio, necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento);
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

Titolare del trattamento è il Sindaco del Comune di Pomezia, con sede in p.zza Indipendenza n. 8, Pomezia (Roma).