



**COMUNE DI POMEZIA**  
**Città Metropolitana di Roma Capitale**  
**SETTORE III – SERVIZI ALLA PERSONA**

**AVVISO PUBBLICO**

**(approvato con determinazione dirigenziale n. 966 del 4/08/2020)**

**ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA ANNO SCOLASTICO 2020/2021  
PER GLI ALUNNI ISCRITTI AL 1° ANNO DI CIASCUN CICLO DELLE SCUOLE  
DELL'INFANZIA E PRIMARIE UBICATE NEL COMUNE DI POMEZIA**

**SI RENDE NOTO**

che sono aperte le iscrizioni on line al Servizio di mensa scolastica per l'anno scolastico 2020/2021. Le iscrizioni sono obbligatorie per gli alunni che si iscrivono al **primo anno di ciascun ciclo delle scuole dell'infanzia e primarie site nel territorio comunale**, per le quali è prevista la continuazione dell'attività scolastica nel pomeriggio. **Per tutti gli altri anni è valida l'iscrizione già effettuata.**

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda deve essere presentata, **dalle ore 12:00 del 5 agosto 2020 fino alle ore 24:00 del 30 settembre 2020**, tramite il **Portale telematico servizi scolastici**.

Con l'accesso al Portale dovrà essere compilato, un modulo per ciascun figlio.

In allegato al modulo on line devono essere inseriti i documenti richiesti in fase di procedura guidata on line.

Attenzione: le richieste on line non correttamente compilate e/o prive degli allegati richiesti non saranno ritenute idonee e pertanto verranno escluse.

**ALUNNI FREQUENTANTI CLASSI SUCCESSIVE AL PRIMO ANNO DI CIASCUN CICLO GIÀ ISCRITTI AL SERVIZIO MENSA**

Gli alunni frequentanti classi successive al primo anno di ciascun ciclo già iscritti al Servizio Mensa non dovranno procedere all'iscrizione on line. Nel caso in cui i genitori non intendano più usufruire del servizio o comunicare eventuali variazioni (sezione o plesso scolastico) dovranno utilizzare la funzionalità "COMUNICAZIONI", del **Portale telematico servizi scolastici**.

**ATTENZIONE: Per usufruire della retta agevolata ISEE i genitori dovranno comunque essere in possesso di un ISEE valido, presente nella banca dati INPS, nei termini previsti dal presente Avviso. In mancanza l'Ufficio procederà a calcolare la tariffa applicando il massimo della quota (100%).**

**ATTENZIONE NUOVE MODALITÀ TARIFFARIE MENSILI**

**Dall'anno scolastico 2020-2021, cambia la modalità tariffaria del servizio mensa scolastica. Gli utenti dovranno effettuare il pagamento mensile anticipato, di una RATA FISSA, entro il giorno 10 di**

**ciascun mese. L'utente può anche scegliere il pagamento TRIMESTRALE O ANNUALE ANTICIPATO E IN TAL CASO, PER I SOLI RESIDENTI, SI APPLICHERA' UN ULTERIORE AGEVOLAZIONE.**

**LA SCELTA POTRÀ ESSERE EFFETTUATA ENTRO E NON OLTRE IL 30 SETTEMBRE ACCEDENDO AL PORTALE DEI SERVIZI SCOLASTICI COME SEGUE:**

- 1) PER GLI UTENTI GIÀ ISCRITTI AL SERVIZIO MENSA LE MODALITÀ DI SCELTA SARANNO COMUNICATE DALL'UFFICIO MENSA TRAMITE IL PORTALE SERVIZI SCOLASTICI;
- 2) PER GLI UTENTI CHE DEVONO INOLTRE LA DOMANDA PER L'ISCRIZIONE AL 1° PRIMO ANNO DI CIASCUN CICLO DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE: SELEZIONARE L'OPZIONE PRESENTE NEL MODULO DI DOMANDA

**LA SCELTA È IRREVOCABILE PER L'INTERO ANNO SCOLASTICO.**

**Le scadenze dei pagamenti sono le seguenti:**

<b>Modalità tariffaria</b>	<b>Scadenza</b>	<b>Tariffa</b>
Pagamento anticipato mensile	Entro il 10 di ciascun mese a decorrere dal mese di ottobre. Nel caso di variazione indicatore ISEE PER IL 2021 il conguaglio sarà effettuato con la rata mensile del mese di aprile.	Si applicano le tariffe di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 244 del 27/11/2019 . Nel caso di cancellazione al servizio mensa pervenuta perentoriamente entro l'ultimo giorno del mese al protocollo dell'ente non è dovuto il pagamento dal mese successivo.
<b>Modalità tariffaria</b>	<b>Scadenza</b>	<b>Tariffa</b>
Pagamento anticipato annuale	Entro il 10 del mese di ottobre. Si applica l'indicatore ISEE 2020.	Riduzione del 5% dell'importo annuale. Non sarà ammesso alcun rimborso del pagamento annuale nel caso di cancellazione dal servizio mensa per qualsiasi motivazione.
<b>Modalità tariffaria</b>	<b>Scadenza</b>	<b>Tariffa</b>
Pagamento anticipato trimestre -ottobre- novembre- dicembre	Entro il 10 del mese di ottobre	Riduzione del 3% dell'importo trimestrale. Non è ammesso alcun rimborso del pagamento trimestrale per qualsiasi motivazione. Nel caso di cancellazione al servizio mensa pervenuta perentoriamente entro l'ultimo giorno del trimestre al protocollo dell'ente non è dovuto il pagamento per il trimestre successivo.
Pagamento anticipato trimestre -gennaio – febbraio- marzo	Entro il 10 del mese di gennaio. Nel caso di variazione indicatore ISEE PER IL 2021 il conguaglio sarà effettuato con la rata trimestrale successiva.	Riduzione del 3% dell'importo trimestrale. Non è ammesso alcun rimborso del pagamento trimestrale per qualsiasi motivazione. Nel caso di cancellazione al servizio mensa pervenuta perentoriamente entro l'ultimo giorno del trimestre al protocollo dell'ente non è dovuto il pagamento per il trimestre successivo.
Pagamento anticipato trimestre -aprile - maggio - giugno	Entro il 10 del mese di aprile.	Riduzione del 3% dell'importo trimestrale. Non è ammesso alcun rimborso del pagamento trimestrale

		per qualsiasi motivazione. Nel caso di cancellazione al servizio mensa pervenuta perentoriamente entro l'ultimo giorno del trimestre al protocollo dell'ente non è dovuto il pagamento per il trimestre successivo.
<b>N.B.:</b> <b>Esclusivamente per il mese di settembre, attesa l'incertezza circa la data di avvio del servizio mensa, il pagamento dovrà essere effettuato entro il mese di ottobre e la rata sarà proporzionata in base alla data di effettivo avvio del servizio. La rata in misura proporzionale si applica anche al mese di giugno.</b>		

## TARIFFE

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 244 del 27/11/2019 è stata prevista la seguente contribuzione da parte degli utenti del Servizio mensa scolastica per l'a.s. 2020-2021, secondo il valore dell'indicatore I.S.E.E.:

FASCE ISEE	QUOTA	TARIFFA MENSILE	ULTERIORI	AGEVOLAZIONI
€ 0,00 - 5.000,00	10%	6 euro	50% secondo figlio	3,00/mese
€ 5.001,00 - 6.500,00	25%	15 euro	30% secondo figlio	10,50/mese
€ 6.500,01 - 7.500,00	40%	24 euro	30% secondo figlio	16,80/mese
€ 7.500,01 - 10.000,00	60%	36 euro	30% secondo figlio	25,20/mese
€ 10.000,01 - 15.000,00	80%	48 euro	20% secondo figlio	38,40/mese
€ 15.001,00	100%	60 euro	20% secondo figlio	48,00/mese

E' stato definito altresì il sistema tariffario prevedendo esenzioni e tariffe ridotte esclusivamente per gli alunni residenti nel Comune di Pomezia, al ricorrere di determinati requisiti.

### 1) **ESENZIONE TOTALE:**

Per aver diritto ad una esenzione totale, occorre che l'alunno sia in possesso di una invalidità grave di cui all' Art. 3, comma 3 della Legge n. 104/92 riconosciuta dalla Commissione Medica della A.S.L. e sia residente nel Comune di Pomezia.

### 2) **TARIFFA RIDOTTA:**

La Tariffa Ridotta è riservata ai soli cittadini residenti nel Comune di Pomezia. Per ottenere la riduzione è necessario possedere entrambi i requisiti di ordine personale ed economico sotto indicati:

#### **Requisiti di ordine personale**

È necessario che almeno uno dei due genitori, oltre al minore per il quale si effettua la richiesta, siano residenti nel comune di Pomezia o che abbiano presentato richiesta di iscrizione anagrafica.

**Non si ha riguardo alla residenza dei minori presso nonni o parenti in generale**, salvo in caso di affidamento tutelare risultante da un provvedimento del giudice per cui il minore sarà considerato parte del nucleo familiare dell' affidatario.

#### **Requisiti di ordine economico e quote percentuali di contribuzione**

Oltre al possesso dei requisiti di ordine personale (residenza nel Comune di Pomezia) gli utenti devono essere:

#### **1) in possesso di un ISEE compreso tra € 0,00 ed €15.000,00 ed essere in regola con i pagamenti degli anni precedenti.**

Nel caso in cui l'utente non sia in regola con i pagamenti degli anni precedenti può sanare la propria posizione pagando in un'unica soluzione gli arretrati entro e non oltre la data del 30 settembre 2020;

#### **2) AGEVOLAZIONE SECONDO FIGLIO**

Esclusivamente per i nuclei familiari residenti nel Comune di Pomezia, anche se con un reddito ISEE superiore ad Euro 15.001,00 si applicherà la Tariffa Intera ridotta del 20% dal secondo figlio componente il nucleo familiare in poi iscritto al servizio mensa scolastica.

#### **3) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda deve essere presentata, **dalle ore 12:00 del 5 agosto 2020 fino alle ore 24:00 del 30 settembre 2020** tramite il **Portale digitale mensa e trasporto scolastico**. Tutte le informazioni e istruzioni sono pubblicate sul sito istituzionale.

Con l'accesso al Portale digitale dovrà essere compilato un solo modulo sia per l'iscrizione al servizio mensa scolastica che per le richieste di agevolazioni/esenzioni del Servizio mensa **PER CIASCUN FIGLIO.** Non occorre allegare l'attestazione ISEE. Da quest'anno infatti basterà indicare l'importo ISEE nella domanda di iscrizione e il Comune procederà d'Ufficio alla verifica dei dati tramite l'INPS.

In caso di accertamento di non veridicità sostanziale dei dati dichiarati, l'Amministrazione comunale segnalerà d'ufficio il fatto all'Autorità Giudiziaria competente per le sanzioni penali e procederà al recupero delle somme non versate.

**Per ottenere la riduzione della tariffa in base al proprio ISEE per "Prestazioni agevolate rivolte ai minorenni", è necessario che quest'ultimo risulti calcolato e registrato presso la banca dati Inps entro la scadenza del 30 settembre per l'ISEE 2020 ed entro la scadenza del 31 marzo 2021 per l'ISEE 2021. In assenza di quanto innanzi previsto, L' Ufficio procederà a calcolare la tariffa applicando il massimo della quota prevista per il servizio.**

Tramite il **Portale digitale mensa e trasporto scolastico** dovrà essere presentata in allegato al modulo on line di richiesta agevolazione/esenzione i seguenti documenti:

- Per l'esenzione totale copia del certificato di invalidità grave di cui all' Art. 3, comma 3 della Legge n. 104/92 riconosciuta dalla Commissione Medica della A.S.L.

Attenzione: Le richieste on line non correttamente compilate e/o prive degli allegati richiesti non saranno ritenute idonee e pertanto verranno escluse.

### **SERVIZIO DI INFORMAZIONI E SUPPORTO PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA ON LINE**

Per il supporto alla compilazione on line della domanda è possibile rivolgersi anche ai CAF convenzionati con il comune. L'elenco dei CAF convenzionati è disponibile al seguente link: ([http://www.comune.pomezia.rm.it/caf\\_convenzionati](http://www.comune.pomezia.rm.it/caf_convenzionati)).

Il servizio di informazione del Comune – Servizi educativi e URP per la compilazione della domanda on line sarà contattabile ai numeri 0691146368/499/517 **dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 12:00 ed il martedì ed il giovedì anche dalle 15:00 alle 17:00.**

Pomezia, lì

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Rosa Iodice

## INFORMATIVA ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Premessa:

Il 25 maggio 2018 è entrato in vigore il Regolamento UE 2016/679, che suggerisce una serie di azioni immediate, anche da parte dei soggetti pubblici, elaborate mediante le linee guida del Gruppo dei 29 (WP 29) e raccomandate dall' Autorità Nazionale Garante per la protezione dei dati personali, ancorché suscettibili di integrazioni e modifiche, in base alle evoluzioni interpretative, in ambito sia nazionale che Europeo.

Il 19 settembre 2018 è entrato in vigore il Decreto legislativo 10 agosto 2018 n.101 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679.

Il Comune di Pomezia (di seguito "Comune"), in qualità di titolare del trattamento e in base al nuovo approccio, basato sul rischio e sulle misure di accountability di titolari e responsabili, sta adottando le misure tecniche ed organizzative, adeguate a garantire che il trattamento sia effettuato conformemente al Regolamento ed alle intervenute modifiche del D.lgs. 30 giugno 2003 n.196, nonché a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio.

La presente informativa è redatta ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46 CE (Regolamento Generale sulla protezione dei dati).

Oggetto dell' informativa all' interessato

Qualora i dati siano raccolti presso l' interessato, nel momento in cui sono ottenuti, il Comune fornisce all' interessato:

- l' identità e i dati di contatto del titolare del trattamento e, ove applicabile, del suo rappresentante;
- i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati, ove applicabile;
- le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali nonché la base giuridica del trattamento;
- qualora il trattamento sia necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi e a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell' interessato che richiedano la protezione dei dati personali, in particolare se l' interessato è un minore, i legittimi interessi perseguiti dal titolare del trattamento o da terzi;
- gli eventuali destinatari o le eventuali categorie di destinatari dei dati personali;
- ove applicabile, l' intenzione del titolare del trattamento di trasferire dati personali a un paese terzo o a un' organizzazione internazionale e l' esistenza o l' assenza di una decisione di adeguatezza della Commissione o, nel caso dei trasferimenti di cui all' articolo 46 o 47, o all' articolo 49, secondo comma, il riferimento alle garanzie appropriate od opportune e i mezzi per ottenere una copia di tali dati o il luogo dove sono stati resi disponibili.

Inoltre, a garanzia di ulteriori informazioni necessarie per garantire un trattamento corretto e trasparente:

- il periodo di conservazione dei dati personali oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- l' esistenza del diritto dell' interessato di chiedere al titolare del trattamento l' accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati (articolo 12 del Regolamento);
- qualora l' interessato abbia espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità o nel caso di trattamenti di categorie particolari di dati personali l' esistenza del diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca (articolo 12 del Regolamento);
- il diritto di proporre reclamo a un' autorità di controllo;
- se la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto, e se l' interessato ha l' obbligo di fornire i dati personali nonché le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati;
- l' esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all' articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l' importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l' interessato.

Se il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all' interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Qualora la raccolta dei dati personali non sia ottenuta presso l' interessato, il Comune, sempre che non disponga già delle informazioni; la comunicazione non risulti impossibile o implicherebbe uno sforzo sproporzionato; l' ottenimento o la comunicazione sono espressamente previsti dal diritto dell' Unione Europea; i dati personali debbano rimanere riservati per obbligo di segreto professionale disciplinato dal diritto dell' Unione o dello stato membro - è, altresì, tenuto a fornire le seguenti informazioni:

- le categorie dei dati personali in questione;
- la fonte da cui hanno origine i dati personali e l' eventuale loro accessibilità al pubblico;
- il termine ragionevole dell' ottenimento dei dati personali, al più tardi entro un mese o, se ne è prevista la comunicazione, non oltre la prima comunicazione all' interessato o ad altro destinatario.

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali raccolti saranno trattati, conservati ed archiviati dal Comune per adempimenti operativi, amministrativo-contabili e/o di altra natura connessi alla gestione delle attività istituzionali e per adempimenti legati ad obblighi di legge.

L' origine del trattamento può risiedere in una norma di legge, nell' adempimento di un contratto, nella soddisfazione di una richiesta dell' interessato.

I dati verranno trattati per tutta la durata necessaria per la corretta e completa erogazione della prestazione richiesta, ovvero per il complessivo trattamento dei dati necessario all' attività, coerentemente agli adempimenti connessi agli obblighi di legge.

Un trattamento di dati che si protragga oltre la scadenza temporale connessa, deve quanto meno essere preceduto da una nuova informativa ed essere sottoposto, ove richiesto, al consenso dell' interessato.

Obbligo di conferimento dei dati

Qualora il conferimento al trattamento dei dati personali non costituisca obbligo di legge o contrattuale, il mancato conferimento potrebbe comportare difficoltà, per la competente Struttura, di erogare la prestazione richiesta.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Qualora sia previsto il trasferimento dei dati extra-UE o ad organizzazioni internazionali, il Titolare si impegna a chiarire all' interessato:

- se esista o meno una decisione di adeguatezza della Commissione UE (ovvero se la Commissione ha deciso che il paese terzo, un territorio o uno o più settori specifici all' interno del paese terzo, o l' organizzazione internazionale in questione garantiscono un livello di protezione adeguato. In tal caso il trasferimento non necessita di autorizzazioni specifiche;
- in carenza di quanto sopra, deve fare riferimento alle garanzie appropriate od opportune e l' indicazione dei mezzi per ottenere una copia di tali dati o del luogo dove sono stati resi disponibili.

I Vostri diritti

L' interessato ha diritto:

- di accesso ai dati personali per conoscere ("trasparenza reattiva"): le finalità del trattamento; le categorie dei dati personali; i destinatari della comunicazione dei dati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; ove possibile, il periodo di conservazione dei dati previsti;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- alla portabilità dei dati;
- di revocare il consenso (l' informazione da rendere all' interessato circa il diritto di revoca del consenso non può ovviamente concernere i casi in cui il trattamento, ad esempio, necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento o per l' esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all' esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento);

- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Pomezia, con sede in Piazza Indipendenza n. 8, Pomezia (Roma).